



## Mentoria em Grupo da TAC7 – Formação de Gestor de Cartório

Período de inscrições: até o dia 06 de agosto.

### Descrição do conteúdo do curso

A mentoria é um curso livre de formação do Gestor de Cartório, ao vivo e gravado, com a duração de 12 meses, com 03 aulas por mês, e tem por objetivo: 1) capacitar, atualizar e/ou aperfeiçoar profissionais responsáveis pelo desafio de realizar a Gestão do Cartório e 2) profissionalizar a Gestão da serventia.

#### Qual é o foco da mentoria em grupo?

- Nosso foco está nos conhecimentos práticos que todo Gestor de Cartório deveria ter, manter e atualizar para gerar resultados nas serventias.
- Diferentemente da consultoria individual, na mentoria da **TAC7** a atenção é dividida entre as necessidades do grupo.
- Trabalharemos com a orientação guiada (ensino dos principais conceitos) e com a análise de casos práticos, multiplicando os aprendizados do grupo, sendo resguardado o nome do cartório e/ou do representante (exceto aos que autorizarem expressamente a divulgação na contratação do serviço).
- Todas as aulas da mentoria ficarão gravadas (se eventualmente perder a aula, é possível assistir depois).

### Público alvo

O curso é para formar Gestores. Portanto, está focado nos titulares e nos funcionários que desempenham tal função. Em uma inscrição podem participar até 03 pessoas do mesmo cartório (entre titular e funcionários contratados) para obter o certificado de **Gestor Profissional TAC7**.

### Benefícios da Mentoria

1. Conhecer o Método da TAC7 com foco em aplicação e resultados práticos: para que o Gestor (aluno) alcance um patamar mais elevado de qualidade da delegação.
2. Entender o COMO fazer para solucionar os principais desafios da Gestão.
3. Formar um Gestor de Cartório (e/ou melhorar as competências) por meio da profissionalização das rotinas diárias e da redução dos problemas de gestão.
4. Trocar experiências significativas a respeito de gestão, aprendendo com a metodologia da TAC7 e com os erros e acertos de todos.
5. Receber orientação para que o aluno possa colocar em prática o conteúdo aprendido.

### Bônus para inscritos até dia 06/08/2021

1. Valor: R\$1.400 por mês (faremos desconto de 30% para as entidades parceiras da TAC7).
2. O pagamento é mensal no formato de assinatura, ou seja, o aluno pode cancelar a qualquer momento sem multa contratual. Nosso objetivo é que o aluno permaneça pela qualidade oferecida e que esteja 120% interessado em obter o curso de Formação de Gestor.



3. Na mesma mensalidade podem participar até 03 pessoas do mesmo cartório.
4. 100% das aulas com Talita Caldas (Fundadora da TAC7).
5. Acesso às aulas gravadas durante o curso.
6. 30 dias de teste.
7. Suporte por e-mail ou whatsapp.
8. Envio gratuito do livro “A Importância de Administrar Cartórios com Indicadores” (enquanto durar o estoque).

## Quantidade de aulas e Carga horária

Carga horaria total: 38 horas aulas, ministradas ao vivo, no decorrer de 12 meses. A mentoria ocorre 100% online e ficará gravada por tempo limitado. **Quando?** Às terças-feiras, às 11:00 da manhã, durante 50 minutos, iniciando dia 10 de agosto. As aulas ocorrem três vezes por mês. Veja calendário abaixo.

## Avaliação trimestral

Um dos requisitos para obter o certificado de **Gestor Profissional TAC7** é realizar 100% das avaliações trimestrais. Cada avaliação trimestral é uma autoavaliação sobre os temas abordados em sala, com verificação de evidências.

## Certificado Registrado na Biblioteca Nacional

Todos os inscritos têm direito ao certificado, que é registrado individualmente junto à Biblioteca Nacional, garantindo assim a comprovação das horas de estudo. Para isso é necessário:

- 1) realizar 100% das etapas de avaliação trimestral; e
- 2) obter presença no mínimo de 75% das aulas.

**Atenção:** Para atingir as metas propostas é fundamental: 1) o apoio da liderança e 2) o comprometimento contínuo do aluno (o Gestor do Cartório) em colocar em prática o conhecimento.

[Quer saber mais? Faça o cadastro de interesse nessa página:](https://tac7.com.br/cadastro-mentoria-tac7/)

<https://tac7.com.br/cadastro-mentoria-tac7/>

[Ou CLIQUE AQUI](#)

## Temas das aulas e datas

Ano	Data	Reserve sua agenda: toda terça-feira 11:00 - 11:50
2021	10/ago	Primeiros passos do Sistema de Gestão
2021	17/ago	Como Criar o Plano Anual de Trabalho
2021	24/ago	Como Trabalhar com Metas - parte 1
2021	14/set	Como Trabalhar com Metas - parte 2
2021	21/set	Como Analisar Metas e Tendências
2021	28/set	Como Reagir às Mudanças Externas
2021	05/out	Gestão de Crise

2021	19/out	Como Elaborar Plano de Comunicação com a Equipe
2021	26/out	<b>Revisão e Avaliação 1º trimestre</b>
2021	09/nov	Fundamentos da Gestão por Pessoas - parte 1
2021	16/nov	Fundamentos da Gestão por Pessoas - parte 2
2021	23/nov	Pessoas: motivação, inovação e mudança
2021	07/dez	Fundamentos da Gestão por Processos - parte 1
2021	14/dez	Fundamentos da Gestão por Processos - parte 2
2022	11/jan	Fundamentos da Gestão Financeira - parte 1
2022	18/jan	Fundamentos da Gestão Financeira - parte 2
2022	25/jan	<b>Revisão e Avaliação 2º trimestre</b>
2022	08/fev	Requisitos PQTA - parte 1
2022	15/fev	Requisitos PQTA - parte 2
2022	22/fev	Requisitos PQTA - parte 3
2022	15/mar	Requisitos PQTA - parte 4
2022	22/mar	Requisitos PQTA - parte 5
2022	29/mar	Requisitos PQTA - parte 6
2022	05/abr	Requisitos PQTA - parte 7
2022	12/abr	Requisitos PQTA - parte 8
2022	19/abr	<b>Revisão e Avaliação 3º trimestre</b>
2022	10/mai	Requisitos NBR 15.906 - parte 1
2022	17/mai	Requisitos NBR 15.906 - parte 2
2022	24/mai	Requisitos NBR 15.906 - parte 3
2022	07/jun	Requisitos NBR 15.906 - parte 4
2022	14/jun	Requisitos NBR 15.906 - parte 5
2022	21/jun	Requisitos NBR 15.906 - parte 6
2022	05/jul	Gestão de Projetos - parte 1
2022	12/jul	Gestão de Projetos - parte 2
2022	19/jul	<b>Revisão e Avaliação 4º trimestre</b>
2022	09/ago	Revisão – melhores momentos - parte 1
2022	16/ago	<b>Masterclass - convidado especial</b>
2022	23/ago	<b>Desempenho e Conclusão</b>

## Perguntas frequentes

### Qual é a especialidade da TAC7?

A TAC7 é uma empresa focada em treinamentos e desenvolvimento de serventias extrajudiciais, e atua desde 2016 de forma online. Nosso objetivo é resolver os problemas administrativos dos Titulares e/ou Gestores de Cartórios. Já treinamos mais 2.300 serventias de todas as regiões do país. Veja os depoimentos dos nossos clientes [aqui](#).

### O curso prepara o cartório para o PQTA e para a NBR 15.906?

Sim! Prepara para as duas certificações, e ainda acrescenta aos conceitos do Sistema de Gestão da Qualidade, os módulos: Gestão de Projetos, Gestão de Crise e Finanças para Cartórios (disciplinas **não** abordadas na metodologia nas premiações).



**Serão enviados modelos de documentos para realizar a Gestão no Cartório?**

Sim! Todos os modelos da TAC7 serão encaminhados ao grupo.

**A mentoria é uma certificação? Fornece algum selo de qualidade?**

Não! A mentoria é um curso livre de Formação do Gestor Profissional de Cartório. Nosso objetivo é desenvolver a habilidade de coletar, processar, e dispor das informações de gestão de tal modo a **transformá-las em Conhecimento** que o Titular e/ou Gestor **utilize para atingir metas**.

**O modo de pagamento é seguro? Quais são os métodos de pagamento?**

Sim! O pagamento será realizado através da maior plataforma de treinamentos digitais do Brasil, a Hotmart. O aluno pode realizar o pagamento por cartão de crédito ou boleto bancário.

**O modo de pagamento é por assinatura mensal?**

Sim! Nos produtos de assinatura o aluno poderá cancelar a qualquer momento sem multa.

**Quantas pessoas do cartório podem participar?**

Na mesma inscrição podem participar até 03 pessoas do cartório (entre titular e funcionários contratados).

**Quanto tempo após a compra o aluno tem acesso a plataforma do curso?**

O aluno recebe o acesso assim que o pagamento for confirmado. As aulas são online e ao vivo, portanto o conteúdo é publicado no decorrer do programa. Em caso de pagamentos em cartão de crédito o acesso leva alguns minutos. Em caso de boletos bancários, o acesso pode levar até 2 dias úteis após a realização do pagamento.

**Preciso ter experiência em gestão para participar do treinamento?**

Não! Nunca é cedo e nem tarde demais para aprender técnicas práticas, de aplicação imediata e que realmente funcionam!

**Por quanto tempo o aluno tem acesso às aulas gravadas?**

A mentoria tem duração de 12 meses, e durante toda a vigência do curso os alunos terão acesso a todas as aulas para assistirem quantas vezes desejarem.

**Posso entrar no meio do curso (após já ter começado)?**

Sim, pode! O material gravado estará disponível de acordo com o desenvolvimento do programa das aulas, porém não haverá o desconto nem o bônus após o dia 06 de agosto.

## Breve currículo

Talita Caldas é fundadora da TAC7 Desenvolvimento Gerencial de Cartórios. Formada em Administração de Empresas com Pós em Marketing pela ESPM e em Gestão Estratégica pela USP. Trabalha há mais de 20 anos na área de prestação de serviços, concentrando seus últimos cinco anos somente no estudo e necessidades de gestão notarial e registral. Tem mais de oito anos de experiência em projetos na área de Inteligência de Mercado (Business Intelligence-BI), Implantação e gerenciamento de Sistema de Relacionamento com o Cliente (CRM), Elaboração de Planejamento Estratégico, Análise de Eficiência e Produtividade, Pesquisa de Mercado e Pesquisa de Satisfação. Talita é palestrante do ENAJUS, CONCARTE, ARPEN, já gravou na TV dos Registradores e é colunista em diversas publicações do setor como Revista Jornal do Notário, Blog Cartório em Foco, ArispJus, entre outros. Por fim, autora de 4 livros: *Como Administrar um Cartório de forma*



*Inovadora (2016 – gratuito no site da TAC7), A Importância de Administrar Cartórios com Indicadores (2017), Finanças para Cartórios (2018) e Procedimentos para Cartórios (2021).*

Quer saber mais? Faça o cadastro de interesse nessa página:

<https://tac7.com.br/cadastro-mentoria-tac7/>

Ou CLIQUE AQUI

