

ATA DA REUNIÃO DE DIRETORIA DO INSTITUTO DE REGISTRO IMOBILIÁRIO DO BRASIL, REALIZADA NO DIA 06 DE DEZEMBRO DE 2004, ÀS 10h30, NO HOTEL CROWNE PLAZA.

Aos seis dias do mês de dezembro do ano de dois mil e quatro, reuniu-se, a Diretoria do Instituto de Registro Imobiliário do Brasil, sob a Presidência do Dr. Sérgio Jacomino. Secretariou a reunião o Dr. João Baptista Galhardo, Secretário Geral. Compareceram à reunião o Dr. Lincoln Bueno Alves, Vice-Presidente pelo Estado de São Paulo, Dr. Ricardo Basto da Costa Coelho, Diretor Social e de Eventos; Dr. Flauzilino Araújo dos Santos, Diretor de Publicidade e Divulgação; Dr. George Takeda, Diretor de Assuntos Legislativos; Dra. Patrícia André de Camargo Ferraz, Diretora de Urbanismo, Regularização Fundiária e Meio Ambiente; Dr. Francisco José Rezende dos Santos, Vice-Presidente pelo Estado de Minas Gerais; Dr. Alexandre Assolini Mota, Diretor Executivo; Dr. Rubens Pimentel Filho, Conselheiro Fiscal; Inah Álvares da Silva Campos, Suplente do Conselho Fiscal; Dr. Ari Álvares Pires Neto, convidado, Registrador, Buritis, MG e Dr. Ary José de Lima, convidado, Presidente da Anoreg/SP.-.

ATA DA SESSÃO ANTERIOR - Foi lida, discutida e aprovada a ata da sessão anterior.-.-.-.-.-

DELIBERAÇÕES - Foram as seguintes: 1) **APRESENTAÇÃO DO DR. ALEXANDRE ASSOLINI MOTA:** O Sr. Presidente iniciou os trabalhos realizando a apresentação do Dr. Alexandre Assolini Mota, que desde 01 de novembro de 2004, vem atuando como Diretor Executivo do IRIB, responsável pela reestruturação administrativa que será implementada nos próximos meses. 2) **REESTRUTURAÇÃO ADMINISTRATIVA:** No segundo item da ordem do dia, o Dr. Alexandre Assolini apresentou as etapas previstas do processo de reestruturação nos seguintes termos: 1) Levantamento da Situação Atual (3 meses); 2) Levantamento das situações emergenciais; 3) Elaboração

2

de um Plano de Trabalho (3 meses); 4) Apresentação à Diretoria; 5) Elaboração de um Plano de Ação e Definição de Cronogramas; 6) Execução da Reforma (15 meses). Também foram indicados os principais pontos a serem abordados durante a reforma administrativa: 1) Estrutura Interna; 2) Políticas; 3) Recursos Humanos; 4) Fontes de Receitas; 5) Formação das despesas. Por fim, o Dr. Alexandre Assolini apresentou os pontos que, independentemente da etapa de avaliação, já estão em andamento na gestão ordinária do IRIB, vejamos: 1) Problemas com espaço físico; 2) Problemas com excedentes de publicações (IRIB Cultural); 3) Despesas administrativas; 4) Elaboração do orçamento de 2005. Serão considerados nesta proposta de orçamento os seguintes pontos a seguir abordados: a) aumento das contribuições; b) rescisão; c) renegociações; d) dissídio dos funcionários contratados pelo regime da CLT, de acordo com os percentuais estabelecidos pelos respectivos sindicatos. Também foi considerada a aplicação dos dissídios dos anos de 2003 e 2004, que não foram aplicados nas devidas ocasiões. Um relatório detalhado sobre as atividades desenvolvidas durante o mês de novembro de 2004, foi distribuído a cada um dos presentes, passando a fazer parte da ata como **Anexo I**. No que diz respeito ao projeto IRIB Cultural, cujo primeiro esboço encontra-se também descrito no Anexo I, foram feitas as seguintes sugestões: a) possibilidade do projeto admitir a distribuição de publicações de terceiros (se for o caso poderá ser estudada a necessidade de constituição de uma nova pessoa jurídica); b) possibilidade do projeto distribuir fotos integrantes do acervo do IRIB; c) possibilidade de realização de inscrições para cursos e seminários por intermédio do site vinculado ao projeto; d) possibilidade de distribuição de broches, calendários, chaveiros, bonés e etc. Considerando que a Reforma Administrativa ainda encontra-se em etapa de avaliação, este item da pauta foi apenas objeto de discussão e não de deliberação, o que será realizado oportunamente. 3) **REAJUSTE DA CONTRIBUIÇÃO SOCIAL 2005:** Aprovado, por unanimidade, o reajuste linear da contribuição social pelo Índice de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA) divulgado pela Fundação Getúlio Vargas (FGV). O quadro com as contribuições, levando-se em consideração o

5
índice acumulado de novembro de 2003 a novembro de 2004 (6,97%), encontra-se no Anexo I desta Ata. Considerando que a receita média mensal do IRIB é de aproximadamente R\$ 180.000,00 (cento e oitenta mil reais) e o índice acumulado do IPCA foi de 6,97% (Nov/2003 a Nov/2004), o incremento mensal de receita será de R\$ 12.500,00 e anualmente de R\$ 150.500,00. **4) RESCISÕES E RENEGOCIAÇÕES DE CONTRATOS:** O Dr. Alexandre Assolini apresentou os contratos dos principais prestadores de serviços do IRIB, nos seguintes termos: **1)** José de Mello Junqueira - Assessoria Jurídica - Valor Mensal: R\$ 2.500,00 (Anual = R\$ 30.000,00); **2)** Narciso Orlandi Neto - Assessoria Jurídica - Valor Mensal: R\$ 2.500,00 (Anual = R\$ 30.000,00); **3)** Elmar Gueiros - Assessoria Econômica - Valor Mensal: R\$ 3.200,00 (Anual = R\$ 38.400,00); **4)** Márcia Kodama - Assessoria Financeira - Valor Mensal: R\$ 2.200,00 (Anual = R\$ 26.400,00); **5)** Geraldo Fantin - Revisão - Valor Mensal: R\$ 3.000,00 (Anual = R\$ 36.000,00); **6)** Pedro Lazarov - Representação Comercial - Último Valor Mensal: R\$ 18.200,00 (Anual = R\$ 218.400,00). Em relação aos mencionados contratos de prestação de serviços foi aprovado, por unanimidade: **a)** rescisão dos contratos 1,2,3 acima, com a possibilidade de contratação de trabalhos específicos com estes prestadores de serviços conforme as necessidades do IRIB. O Presidente ficou encarregado de comunicar a decisão, dada a importância das atividades destes prestadores de serviços ao IRIB. **b)** renegociação dos contratos 4,5,6 acima, nos termos propostos no Anexo I da presente ata. Em relação ao contrato 6 acima, foram feitas as seguintes recomendações para o contrato que será celebrado: **1)** inexistência de qualquer exclusividade com o representante comercial, possibilitando ao IRIB tanto a contratação futura de um representante comercial adicional, quanto a captação de novos associados diretamente, inclusive por intermédio do site www.irib.org.br. **2)** a cobrança dos demais associados não integrantes da carteira do representante comercial seja remunerada pelo valor efetivamente recuperado pelo IRIB, sem que o associado seja transferido de uma carteira para outra. No que diz respeito a obtenção de novos associados, também foi sugerida a abordagem direta aos candidatos e aprovados de novos concursos.

4

5) **SUGESTÕES PARA REFORMA DOS ESTATUTOS:** O Sr. Presidente solicitou aos presentes que elaborassem suas propostas para reforma dos Estatutos, especialmente no que diz respeito ao objetivo social do IRIB e seu eventual direcionamento como entidade representativa de classe dos registradores imobiliários. Também ressaltou seu interesse em estabelecer regras que incentivem a participação contínua e positiva dos Conselheiros e Diretores, sugerindo a criação de um mecanismo de substituição em caso de não comparecimento em duas reuniões consecutivas sem justificativa. O IRIB receberá as sugestões e elaborará uma minuta com a propostas de aprimoramento dos Estatutos, inclusive no que diz respeito aos ajustes necessários em decorrência do Novo Código Civil.

6) **REORGANIZAÇÃO DA DIRETORIA,** e

7) **DEFINIÇÃO DE ATRIBUIÇÕES DOS NOVOS DIRETORES:** O Sr. Presidente, considerando que a Assembléia de 30 de setembro de 2004, conferiu-lhe amplos poderes para prover novas diretorias, nomeou, ad referendum do Conselho Deliberativo e da reforma estatutária, os integrantes da Diretoria Executiva, com mandato até 02 de dezembro de 2006, da seguinte forma:

Nome: **João Baptista Galhardo**

Cargo: **Secretário Geral**

Cartório: 1º Registro de Imóveis

Endereço: Av. Brasil, 599

Cidade: Araraquara

Estado: SP

Cep: 14801-050

Telefone: 16 – 222-4009

Fax: 16 – 222-5841

Nome: **Vago**

Cargo: **1º Secretário**

Cartório:

Cidade:

Estado:

Cep:

Telefone:

Fax:

Nome: **Etelvina Abreu do Valle Ribeiro**

Cargo: **2º Secretário**

Cartório: 1º Ofício de Registro de Imóveis

Endereço: Av. Civit, 1350 - Laranjeiras

Cidade: Serra

Estado: ES

Cep: 29165-680

Telefone: 27 – 3228-4821

Fax: 27 – 3328-0455

Nome: **José Simão**

Cargo: **Tesoureiro Geral**

Cartório: 3º Registro de Imóveis

Endereço: Rua da Abolição, 297

Cidade: São Paulo

Estado: SP

Cep: 013190-010

Telefone: 11 – 3105-0414

Fax: 11 – 3104-8483

Nome: **Vanda Maria Penna Oliveira Antunes da Cruz**

Cargo: **1ª Tesoureira**

Cartório: 16º Registro de Imóveis

Endereço: Avenida 23 de Maio, 3069

Cidade: São Paulo

Estado: SP

Cep: 04008-090

Telefone: 11 – 5579-4693

Fax: 11 – 5579-1937

Nome: **Manoel Carlos de Oliveira**

Cargo: **2º Tesoureiro**

Cartório: Ofício de Registro de Imóveis

Endereço: Rua XV de Novembro, 127

Cidade: Itapeverica da Serra

Estado: SP

Cep: 06850-000

Telefone: 11 – 4666-2144

Fax: 11 – 4666-4759

Nome: **Ricardo Basto da Costa Coelho**

Cargo: **Diretor Social e de Eventos**

Cartório: 1º Ofício de Registro de Imóveis

Endereço: Rua Oswaldo Cruz, 510 – 14º andar
– conj. 1401 / 1402

Cidade: Apucarana

Estado: PR

Cep: 86800-720

Telefone: 43 – 422-3611

Fax: 43 – 422-3611

Nome: **Flauzilino Araújo dos Santos**

Cargo: Diretor de Publicidade e Divulgação

Cartório: 1º Registro de Imóveis

Endereço: Rua Tabatinguera, 140

Cidade: São Paulo

Estado: SP

Cep: 01020-000

Telefone: 11 – 3101-4455

Fax: 11 – 3101-4455

Nome: **Jordan Fabrício Martins**

Cargo: **Diretor de Assistência aos Associados**

Cartório: 3º Ofício de Registro de Imóveis

Endereço: Rua João Pinto, 30 – sala 305

Cidade: Florianópolis

Estado: SC

Cep: 88010-420

Telefone: 48 – 222-6660 / direto: 224-0285

Fax: 48 – 224-0285

Nome: **Eduardo Agostinho Arruda Augusto**

Cargo: **Diretor de Assuntos Agrários**

Cartório: Registro de Imóveis e Anexos

Endereço: Rua Minas Gerais, nº 411

Cidade: Conchas

Estado: SP

Cep: 18570-000

Telefone: 14-3845-2700

Fax:

Nome: **George Takeda**

Cargo: **Diretor de Assuntos Legislativos**

Cartório: Registro de Imóveis

Endereço: Rua da Abolição, 297

Cidade: São Paulo

Estado: SP

Cep: 01319-010

Telefone: 11 3107-5513

Nome: **Patricia André de Camargo Ferraz**

Cargo: **Diretor de Urbanismo, Regularização Fundiária e Meio Ambiente**

Cartório: Registro de Imóveis

Endereço: Rua Graciosa, 406 - Centro

Cidade: Diadema

Estado: SP

Cep: 09910-660

Telefone: 11 4057-2813

Nome: **Ari Alvares Pires Neto**

Cargo: **Diretor Financeiro**

Cartório: Registro de Imóveis de Buritis

Endereço: Rua Rio Grande do Norte, 16

Cidade: Buritis

Estado: MG

Cep: 38660-000

Telefone: 31-3275-3646

Nome: **Eduardo Pacheco Ribeiro de Souza**

Cargo: **Diretor Acadêmico**

Cartório: 2º Ofício

Endereço: Trav. Ranulfo Feo, 36 - salas 101 a 103

Cidade: Teresópolis

Estado: RJ

Cep: 25953-650

Telefone: 21-2643-5542

Nome: **Joelcio Escobar**

Cargo: **Diretor de Informática**

Cartório: 8º Registro de Imóveis

Endereço: Rua Genebra, nº 244 - Bela Vista

Cidade: São Paulo

Estado: SP

Cep: 01316-010

Telefone: 3291-8080

Nome: **João Pedro Lamana Paiva**

Cargo: **Diretor de Relações Internacionais**

Cartório: Ofício de Registros Públicos

Endereço: Rua Rodrigues de Figueiredo, 145 - su-solo

Cidade: Sapucaia do Sul

Estado RS

Cep: 93200-000

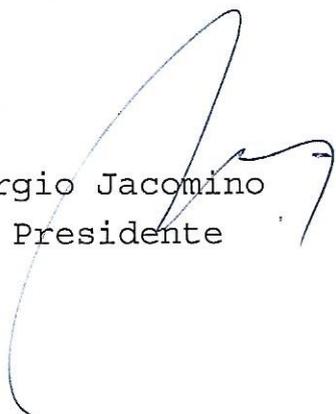
Telefone: 51-4742808

8) **PENHORA ON LINE:** Não obstante a relevância do assunto, o Sr. Presidente resolveu discutir esse assunto nas próximas reuniões, pois contará com o auxílio do Diretor de Informática, ocasião em que será realizada uma apresentação dos potenciais benefícios aos Registradores de Imóveis. 9) **POSICIONAMENTO DO IRIB EM RELAÇÃO AO INCRA:** O Sr. Presidente esclareceu o andamento das questões envolvendo o Programa de Georreferenciamento e Regularização Fundiária, bem como a repercussão da Carta de Araraquara. Contudo, não obstante a sinalização do IRIB frente a este processo, alguns desentendimentos ainda vem sendo ocasionados com o INCRA, levando alguns registradores a questionar a forma de relacionamento propositivo que o IRIB mantém com aquele instituto. Colocada a matéria em votação, foi ratificado o posicionamento propositivo até mantido pelo IRIB junto ao INCRA. 10) **REFORMATAÇÃO DO BOLETIM ELETRÔNICO DO IRIB:** Foram discutidas questões em relação à reformatação do Boletim Eletrônico do IRIB, que atualmente conta com mais de 7 mil assinantes. Discutiu-se também possíveis formas de cobrança pela informação, que poderia ser realizada inclusive em

bases anuais. Uma das propostas seria a transição do processo que, inicialmente disponibilizaria informação somente no site, acessado por senha cadastrada gratuitamente e em um segundo momento o acesso seria liberado mediante cobrança anual. O assunto será analisado e novamente submetido a apreciação dos diretores. A análise poderá verificar também a viabilidade da disponibilização das informações em razão da existência de patrocinadores contínuos para o informativo. Independentemente deste processo, o IRIB poderá proceder um recadastramento dos assinantes do Boletim Eletrônico, visando atualizar o banco de dados e excluir eventuais desinteressados.--.--.--.--.--.--.--.--.--

Nada mais havendo foi encerrada a reunião da qual eu, Secretário Geral, lavrei a presente ata que vai assinada pelo Presidente e por mim.--.--.--.--.--.--.--.--.--

Sérgio Jacomino
 Presidente



João Baptista Galhardo
 Secretário Geral

